

Принято на общем собрании
работников
протокол № 1 от 17.05.2019 г.,
на Родительском комитете от 20.05.2019 г.
на Совете обучающихся от 20.05.2019 г.

Утверждаю
директор МОУ «ООШ» с.Небдино
Тимо Н.В.Тимушева
20.05.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МОУ «ООШ» с.Небдино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 статья 45),
- Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (редакция от 23.07.2013 с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Родительского комитета (законных представителей), Совета обучающихся и Общего собрания работников МОУ «ООШ» с.Небдино.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «ООШ» с.Небдино (далее-Комиссия): педагогами, сотрудниками школы, обучающимися, родителями (законными представителями).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. Комиссия избирается на общем собрании работников ОО открытым голосованием в количестве не менее пяти человек сроком на два календарных года.

2.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования.

2.4. Срок полномочия председателя два года.

2.5. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения и в составе, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.7. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь Комиссии.

2.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.9. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.10. Решение Комиссии оформляется протоколом и является обязательным для всех участников образовательных отношений в ОО, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Копии решения комиссии, подписанные председателем комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

2.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

3.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать дополнительную информацию, материалы для изучения сути рассматриваемого вопроса;
- вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов;
- требовать от администрации школы предоставления необходимых документов;
- рекомендовать приостановить или отменить ранее принятые решения на основании изучения сути конфликта при согласии всех сторон;
- рекомендовать внести изменения в нормативно-правовые акты школы с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширением прав обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Комиссия обязана:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием руководителя, педагогического работника, сотрудника школы, обучающегося, родителя (законного представителя);
- принимать объективное решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

4. Документация

4.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

4.3. Утверждение состава Комиссии оформляется приказом по ОО.

4.4. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах ОО три года.

Срок действия данного Положения не ограничен.